



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

24.02.2026

№ 432

**О проведении регионального  
этапа всероссийской олимпиады  
школьников по астрономии  
им. В.Я. Струве в 2025/2026  
учебном году**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 октября 2025 года № 748 «Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.12.2025 года № 03-2464 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по астрономии им. В.Я. Струве», требованиями к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по астрономии в 2025/2026 учебном году, приказами министерства образования Белгородской области от 24 декабря 2025 года № 2808 «Об утверждении организационно-технологической модели проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году» (далее – Модель), от 21 января 2026 года № 103 «Об утверждении программ проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по физической культуре, астрономии, основам безопасности и защиты Родины, искусству», положением об олимпиаде школьников по астрономии им. В.Я. Струве, регламентом проведения регионального этапа олимпиады школьников по астрономии имени В.Я. Струве в 2025/2026 учебном году (далее – Олимпиада), в целях организованного проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Белгородской области в 2025/2026 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. В период с 24 февраля по 25 февраля 2026 года провести Олимпиаду на базе структурного подразделения «Региональный центр выявления

и поддержки одаренных детей в Белгородской области» областного государственного автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области (далее – Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»).

2. Членам оргкомитета, председателю, секретарю и членам жюри обеспечить выполнение программы Олимпиады, строгое соблюдение норм Порядка и Требований к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году.

3. Региональному центру выявления и поддержки одаренных детей ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» (Никулина Е.В.):

3.1. Организовать проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

3.2. Обеспечить:

- соблюдение правопорядка и безопасности в месте проведения олимпиады, мер антитеррористической безопасности;

- хранение олимпиадных заданий до начала Олимпиады и оригиналов выполненных олимпиадных работ участников после ее окончания с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий;

- присутствие технических специалистов для технической поддержки и обслуживания оборудования;

- дежурство педагогов в аудиториях и вне аудиторий;

- регистрацию участников Олимпиады, медицинское и психологическое обслуживание во время проведения соревновательных туров.

3.3. Определить помещения для проведения Олимпиады, работы членов жюри, проведения разбора и показа выполненных участниками Олимпиады работ, процедуры апелляции о несогласии с выставленными баллами с обязательной видеозаписью процедуры тиражирования олимпиадных заданий, проведения соревновательных туров и апелляции.

3.4. Организовать проведение процедур показа, разбора (анализа) олимпиадных работ и апелляции о несогласии с выставленными баллами с использованием информационно-коммуникационных технологий (дистанционно).

3.5. Организовать проживание участников Олимпиады на базе Регионального центра выявления и поддержки одаренных детей ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха».

3.6. Организовать питание участников Олимпиады в соответствии с программой проведения.

3.7. Определить ответственного за размещение на сайте Регионального центра выявления и поддержки одаренных детей ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение

Олимпиады, предварительных и итоговых результатов Олимпиады, критериев оценивания, сканированных работ победителей и призеров.

4. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных и городских округов:

4.1. Проинформировать образовательные организации о датах и местах проведения Олимпиады, процедур показа, разбора (анализа) олимпиадных работ и апелляции о несогласии с выставленными баллами.

4.2. Назначить сопровождающих, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования от мест проживания к местам проведения Олимпиады и обратно.

4.3. Обеспечить наличие у участников Олимпиады документов, перечисленных в п. 11.2. Модели, и документов, необходимых для проживания:

- паспорт/свидетельство о рождении (оригинал и копия);
- СНИЛС (оригинал и копия);
- полис медицинского страхования (оригинал и копия);
- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных обучающегося (приложение № 1);
- согласие родителя (законного представителя) на проживание обучающегося (приложение № 2);
- справка о санэпидокружении на участника об отсутствии контактов с инфекционными больными (включая – COVID-19) в течение последних 14 дней.

4.4. Обеспечить наличие у сопровождающих участников Олимпиады следующих документов:

- паспорт (оригинал);
- полис ОМС (оригинал).

4.5. Определить на территории муниципального образования площадку для организованного проведения в дистанционном формате процедур показа, разбора (анализа) работ, апелляции о несогласии с выставленными баллами в соответствии с датами и временем, указанными в программе проведения Олимпиады.

4.6. Обеспечить техническое сопровождение проведения в дистанционном формате процедур показа, разбора (анализа) работ, апелляции о несогласии с выставленными баллами.

4.7. Организовать сбор заявлений о необходимости показа работ с обязательным приложением скан-копий документов, удостоверяющих личность, заявлений на апелляцию и их направление на адрес электронной почты [metodkabinet.tm@yandex.ru](mailto:metodkabinet.tm@yandex.ru).

4.8. Обеспечить хранение оригиналов заявлений на апелляцию до момента их передачи в отдел сопровождения образовательной деятельности и образовательной политики ОГКУ «Центр сопровождения и обслуживания организаций в сфере образования Белгородской области».

4.9. Организовать сопровождение и контроль за состоянием автотранспорта и здоровьем водителей со стороны работников ГИБДД.

5. Отделу сопровождения образовательной деятельности и образовательной политики ОГКУ «Центр сопровождения и обслуживания организаций в сфере образования Белгородской области» (Барсукова А.И.):

5.1. Обеспечить нормативно-правовую и организационную работу по подготовке и проведению Олимпиады.

5.2. Организовать проведение Олимпиады в соответствии с требованиями регламента проведения Олимпиады.

5.3. Обеспечить координацию работы между министерством образования Белгородской области, Региональным центром выявления и поддержки одаренных детей ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», органами, осуществляющими управление в сфере образования муниципальных и городских округов, по подготовке и проведению Олимпиады.

5.4. Обеспечить получение и расшифрование комплектов олимпиадных заданий лицами, ответственными за работу со средствами криптографической защиты информации, с соблюдением требований сохранения конфиденциальности информации.

5.5. Организовать тиражирование материалов Олимпиады и хранение текстов олимпиадных заданий до 9:00 часов в день проведения соответствующего соревновательного тура (если иное не определено требованиями к организации и проведению Олимпиады).

5.6. Обеспечить размещение на ресурсе Министерства просвещения Российской Федерации сканированных копий непроверенных работ участников Олимпиады не позднее 23:59 часов по московскому времени в день проведения соревновательного тура.

5.7. Организовать контроль за рассмотрением апелляций, предоставлением отчетов по итогам проведения Олимпиады.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00DE063E2F48FF25F1AE4DE5FACF911450

Владелец Мухартов Андрей Александрович

Действителен с 28.10.2025 по 21.01.2027

**Первый заместитель  
министра образования  
Белгородской области**

**А.А. Мухартов**

Приложение № 1  
к приказу министерства образования  
Белгородской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О СОГЛАСИИ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)  
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**Оператор персональных данных обучающихся:** областное государственное автономное общеобразовательное учреждение «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области, структурное подразделение «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей»

**Адрес оператора:** 308501, Белгородская область, Белгородский р-н, пос. Дубовое, мкр Улитка, ул. Счастливая, д. 8

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия имя отчество полностью, статус)

даю своё согласие структурному подразделению «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей в Белгородской области» областного государственного автономного общеобразовательного учреждения «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача третьим лицам), обезличивание и уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными обучающегося:

\_\_\_\_\_,  
(сына, дочери, подопечного (вписать нужное) фамилия имя отчество)

предусмотренных действующим законодательством, в нижеследующем объёме:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата (год, месяц, число месяца) и место рождения.
3. Данные свидетельства о рождении и данные паспорта (последнее – если есть).
4. Адрес проживания, адрес регистрации, контактные телефоны.
5. Данные об образовании.
6. Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, конференциях и т.д.
7. Данные о состоянии здоровья.

Передача персональных данных разрешается на весь срок обучения в Центре с правом последующего хранения, согласно номенклатуре дел учреждения, и с правом передачи вышеуказанных данных третьим лицам в порядке, установленном Положением об обработке персональных данных обучающихся ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» и действующим законодательством РФ. Основной целью обработки персональных данных обучающихся и поступающих в учреждение является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Подтверждаю, что с Положением об обработке персональных данных обучающихся ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» ознакомлен (ознакомлена), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Я проинформирован, что ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное согласие действует на период обучения в образовательном учреждении и на период хранения личного дела обучающегося в учреждении. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах своего подопечного. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю учреждения.

<b>Субъект персональных данных: обучающийся</b>	<b>Представитель субъекта персональных данных:</b>
Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____	Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
Адрес регистрации: _____	Адрес регистрации: _____
Адрес проживания: _____	Адрес проживания: _____
Номер основного документа, удостоверяющего его личность: _____	Номер основного документа, удостоверяющего его личность: _____
Дата выдачи: Выдавший орган: _____	Дата выдачи: Выдавший орган: _____
	Реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя:
	Информация для контактов: E-mail: _____

Дата \_\_\_\_\_

**Подпись заявителя:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

**Подпись ответственного за обработку персональных данных**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к приказу министерства образования  
Белгородской области

Директору  
ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха»  
А.А. Квашиной

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

## СОГЛАСИЕ НА ПРОЖИВАНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

### Сведения об обучающемся

Фамилия (ребёнка) \_\_\_\_\_  
Имя, отчество \_\_\_\_\_  
Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_  
Гражданство \_\_\_\_\_  
Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Паспортные данные, либо свидетельство о рождении (до 14 лет) скан – копия  
прилагается)  
Образовательное учреждение \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях (законных представителях)

ОТЕЦ:

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя, отчество \_\_\_\_\_  
Место работы, должность \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

МАТЬ:

Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя, отчество \_\_\_\_\_  
Место работы, должность \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

С Уставом ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха», лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об общежитии структурного подразделения «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей в Белгородской области» ОГАОУ «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области, Правилами проживания в общежитии структурного подразделения «Региональный центр выявления и поддержки одаренных детей в Белгородской области» ОГАОУ «Образовательный комплекс «Алгоритм Успеха» Белгородской области и другими локальными нормативными актами учреждения ознакомлен(а). Обязуюсь довести до сведения своего ребенка, что их выполнение обязательно. Гарантирую их выполнение и неукоснительное соблюдение моим ребенком.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)